

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
КОЛЬСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 27 февраля 2026 года

г. Кола

№ 35

Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Кольского муниципального округа

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кольский муниципальный округ Мурманской области, утвержденного решением Совета депутатов Кольского округа от 23.10.2025 № 2/1, руководствуясь подпунктом 3.5 пункта 3 Положения об управлении финансов администрации Кольского муниципального округа, утвержденного решением Совета депутатов Кольского округа от 27.11.2025 № 6/2,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Кольского муниципального округа.
2. Признать утратившим силу приказ управления финансов от 23.06.2020 № 193 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Кольского района».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов



Е.Б. Николаева

Утверждены
приказом управления финансов
администрации Кольского округа
от 27.02.2026 № 35

Методические рекомендации по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Кольского муниципального округа

I. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Кольского муниципального округа (далее - Методические рекомендации) разработаны в соответствии с постановлением администрации Кольского округа от 26.02.2026 № 481 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области».

Целью Методических рекомендаций является оказание методической помощи по порядку формирования и ведения реестров расходных обязательств муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области (далее - РРО) главным распорядителям средств бюджета Кольского муниципального округа (далее - ГРБС).

Для целей настоящих Методических рекомендаций используются термины и понятия, определенные в бюджетном законодательстве Российской Федерации, Мурманской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кольского муниципального округа.

II. Структура и порядок заполнения РРО

В целях составления ГРБС формируют РРО по форме в соответствии с Приложением к настоящим Методическим рекомендациям в электронном виде в программном комплексе Свод-СМАРТ.

РРО включает следующие категории расходных обязательств:

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального округа по перечню, предусмотренному ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ) (раздел 1);

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской

области, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области по решению вопросов местного значения муниципального округа, по перечню, предусмотренному ч. 1 ст. 17 Закона № 131-ФЗ (раздел 2);

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа (раздел 3);

Данная подгруппа подразделяется на следующие виды расходных обязательств:

* по перечню, предусмотренному ч.1 ст. 16.1 Закона № 131-ФЗ;

* по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 20.03.2005 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Закон № 33-ФЗ)), если это участие предусмотрено федеральными законами;

* по реализации права устанавливать за счет местного бюджета дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право;

* по реализации вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органами местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти Мурманской области (раздел 4).

Данная подгруппа подразделяется на следующие виды расходных обязательств:

* исполняемые за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета;

* за счет субвенций, предоставленных из бюджета Мурманской области;

* за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Кольского муниципального округа.

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органами местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области, заключения договоров (соглашений), в рамках осуществления отдельных государственных полномочий, не переданных, но осуществляемых органами местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области за счет субвенций из бюджета Мурманской области (раздел 5);

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органами местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области, заключения договоров (соглашений), предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Кольского муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (раздел 6).

В соответствии с формой, приведенной в Приложении к настоящим Методическим рекомендациям, РРО для представления в Управление финансов должен содержать следующую информацию:

- дату формирования РРО, наименование ГРБС, заполняющего форму, вид РРО (в заголовочной части);

- наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия (графа 1);

- код строки (графа 2);

- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств, в части нормативных правовых актов, договоров, соглашений Российской Федерации (графы 3 - 22);

- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств, в части нормативных правовых актов, договоров, соглашений Мурманской области (графы 23 - 28);

- нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств, в части нормативных правовых актов, договоров, соглашений органов местного самоуправления муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области (графы 29 - 31);

- номер группы полномочия (графа 32);

- код раздела, подраздела бюджетной классификации (графа 33);

- объем средств на исполнение расходного обязательства (отчетный финансовый год (план, факт), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года)), в т. ч. без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (графы 34 - 93);

- оценка стоимости полномочий муниципальных образований, в т.ч. без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (графы 94 – 123);

- методика расчета оценки стоимости полномочий (графа 124).

При формировании РРО следует также руководствоваться Указаниями по заполнению форм реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Порядок заполнения РРО предусматривает отражение:

- 1) в графе 1 - наименование расходного обязательства;

- 2) в графе 2 - код строки в соответствии с категорией расходного обязательства муниципального образования Кольский муниципальный округ Мурманской области;

- 3) в графах 3-22 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о федеральных законах, указах Президента Российской Федерации, нормативных правовых актах Правительства Российской Федерации, актах федеральных органов исполнительной власти, договорах, соглашениях (далее - федеральные НПА), являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

При этом объем средств на финансовое обеспечение расходных обязательств, возникших в результате принятия указов Президента Российской Федерации, а также в ходе реализации государственных программ Российской Федерации, указывается в реестре справочно отдельной суммой.

В случае, если к одному расходному обязательству относится несколько федеральных НПА, необходимо обеспечить сопоставимость данных по всем графам информации, касающегося соответствующего расходного обязательства.

По каждому расходному обязательству рекомендуется приводить не более 3-х федеральных НПА, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства. При этом рекомендуется по возможности соблюдать следующую последовательность приведения информации о федеральных НПА:

- ссылка на федеральные законы № 131-ФЗ, № 33-ФЗ;

- ссылка на Закон Российской Федерации (федеральный закон, основы законодательства Российской Федерации) и (или) Указ Президента Российской Федерации, регулирующие правоотношения в соответствующей отрасли;

- ссылка на постановления Правительства Российской Федерации, регулирующие процедуры распределения соответствующих средств (в случае наличия таковых).

В графах 3,6,10,13,17,20 необходимо последовательно указать:

- вид федерального НПА (например, федеральный закон, постановление Правительства Российской Федерации и т.д.);
- дату принятия федерального НПА (в формате дд.мм.гггг);
- номер федерального НПА с соблюдением регистров и последовательности цифровых, буквенных и знаковых обозначений фактическому номеру документа. При введении номера необходимо обеспечивать полное соответствие содержания, регистров (заглавная или прописная буква) и последовательности цифровых, буквенных и знаковых (дефис, косая черта и т.п.) обозначений фактическому номеру документа);
- полное официальное название федерального НПА.

Далее по тексту настоящих Методических рекомендаций формат даты и номер нормативного правового акта должен приводиться в соответствии с требованиями настоящего пункта.

В графах 4,7,11,14,18,21 необходимо указать абзац, подпункт, пункт, статью федерального НПА, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

Если основанием возникновения расходного обязательства является федеральный НПА в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью федерального НПА не представляется возможным, то в графах 4,7,11,14,18,21 по данному федеральному НПА должно быть указано – «в целом». Наличие не заполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов федерального НПА не допускается.

В графах 5,8,12,15,19,22 необходимо указать дату вступления в силу федерального НПА, которую следует определять:

- для федеральных законов в соответствии с Федеральным законом от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания»;

- для нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».

Кроме того, в графах 5,8,12,15,19,22 необходимо указать срок действия федерального НПА. Если федеральный НПА не имеет срока действия, в графе после сведений о дате вступления федерального НПА в силу приводится формулировка «не установлена».

В графах 9 и 16 указывается код указа Президента Российской Федерации и код государственной программы Российской Федерации согласно примерному справочнику кодов и наименований указов Президента Российской Федерации.

Федерации для подготовки реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации и справочником кодов и наименований государственных программ Российской Федерации, реализация которых осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Приложениями к Рекомендациям по заполнению реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации,

Не подлежат указанию в графах 3-22:

- Конституция Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий основы конституционного строя Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, а в части федеративного устройства - предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Гражданский кодекс Российской Федерации, за исключением норм главы 59 «Обязательства вследствие причинения вреда» (как нормативный правовой акт, определяющий правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), регулирующий договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий общие принципы бюджетного законодательства Российской Федерации, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, определяющий основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации, порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основания и виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, однако, не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (как нормативный правовой акт,

регулирующий отношения, связанные с осуществлением закупок товаров (работ, услуг) для государственных или муниципальных нужд, в том числе устанавливающий единый порядок осуществления закупок, однако не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

- проекты нормативных правовых актов;
- акты ненормативного характера;
- государственные контракты (договоры).

В графах 23 - 28 по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация по нормативным правовым актам Мурманской области, о договорах, соглашениях, заключенных от имени Мурманской области (далее - региональные НПА), являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

Если к одному расходному обязательству относится несколько региональных НПА, то необходимо обеспечить сопоставимость данных по всем графам информации, касающейся соответствующего расходного обязательства.

По каждому расходному обязательству рекомендуется приводить до 2 - 3 региональных НПА, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства. При этом рекомендуется по возможности соблюдать следующую последовательность приведения информации о региональных НПА:

- ссылка на закон Мурманской области, регулирующий правоотношения в соответствующей отрасли;

- ссылка на 1-2 правовых акта Правительства Мурманской области, регулирующих процедуры распределения соответствующих средств (в случае если основанием возникновения расходного обязательства являются Правила предоставления и распределения субсидий, утвержденные приложением к государственной программе Мурманской области, то необходимо указывать информацию о номере приложения к соответствующей государственной программе Мурманской области и наименовании Правил).

В графах 23 и 26 необходимо последовательно указать:

- вид регионального НПА (например, закон, постановление т.д.);
- дату принятия регионального НПА;
- номер регионального НПА;
- полное официальное название регионального НПА.

В графах 24 и 27 необходимо указать абзац, подпункт, пункт, статью регионального НПА, в которых содержатся нормы, являющиеся основанием возникновения соответствующего расходного обязательства и (или) определяющие порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

Если основанием возникновения расходного обязательства является региональный НПА в целом и (или) указать абзац, подпункт, пункт, статью регионального НПА не представляется возможным, то в графах 24 и 27 по данному региональному НПА должно быть указано – «в целом». Наличие не заполненных ячеек, а также ячеек без указания реквизитов регионального НПА не допускается.

В графах 25 и 28 необходимо указать дату вступления в силу регионального НПА, которую следует определять в соответствии с Уставом Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, регламентирующими порядок опубликования и вступления в силу актов Мурманской области.

Не подлежат указанию в графах 23-28:

- Устав Мурманской области (как нормативный правовой акт, не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджета);

- законы Мурманской области, регламентирующие бюджетное устройство и бюджетный процесс (как нормативные правовые акты, регулирующие основы и процедуры осуществления бюджетного процесса, однако не устанавливающие конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджета);

- региональное законодательство, устанавливающее структуру и полномочия органов государственной власти Мурманской области, утверждающее положения об исполнительном органе государственной власти Мурманской области;

- законы Мурманской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, за исключением расходных обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов;

- проекты нормативных правовых актов;

- акты ненормативного характера исполнительных органов государственной власти Мурманской области;

- государственные контракты (договоры).

В графе 29 указывается номер группы полномочия согласно Примерному справочнику подготовки реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации.

В графе 30 указываются коды раздела и подраздела классификации расходов бюджетов в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации, действующими на момент представления реестра в Управление финансов.

В графах 31-120 необходимо указать объем средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования отдельно за счет целевых средств федерального бюджета, целевых средств регионального бюджета, прочих безвозмездных поступлений, включая средства фондов, и

средств бюджета Кольского муниципального округа в тыс. рублей (с одним десятичным знаком), который определяется для:

- граф 31-40 в соответствии с Отчетом об исполнении бюджета (ф. 0503127), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» за отчетный год (итоговые значения по указанным графам должны соответствовать указанному Отчету, представленному в Управление финансов);

- графы 41-45 заполняются в соответствии с Отчетом об исполнении бюджета (ф. 0503127), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» по состоянию на 01 апреля текущего года;

- графы 46-60 заполняются в соответствии с решением Совета депутатов Кольского округа о бюджете Кольского муниципального округа на текущий год и на плановый период. При отсутствии в проекте решения о бюджете Кольского муниципального округа планового периода, графы 46-60 заполняются в соответствии с утвержденными муниципальными программами, а также с методами, указанными в графе 121;

- графы 61-90 заполняются соответственно требованиям, применяемым к графам 31 – 60, без учета:

- расходов, осуществляемых по видам расходов бюджетной классификации 400 «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности» и 243 «Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества», а также расходов, связанных с приобретением (изготовлением) объектов, относящихся к основным средствам, осуществляемым по видам расходов бюджетной классификации 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд», 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» и 880 «Специальные расходы», а также расходов автономных и бюджетных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам за счет средств субсидий, по видам расходов бюджетной классификации 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» и 620 «Субсидии автономным учреждениям»;

- расходов на закупку автономными и бюджетными учреждениями товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества за счет средств субсидий, по видам расходов бюджетной классификации 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» и 620 «Субсидии автономным учреждениям»;

- графы 91-120 заполняются исходя из оценки стоимости расходного обязательства (полномочия) муниципального образования Кольский

муниципальный округ Мурманской области, определяемой в соответствии с методами, указанными в графе 121, из них графы 106 –120 без учета:

- расходов, осуществляемых по видам расходов бюджетной классификации 400 «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности» и 243 «Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества», а также расходов, связанных с приобретением (изготовлением) объектов, относящихся к основным средствам, осуществляемым по видам расходов бюджетной классификации 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд», 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» и 880 «Специальные расходы», а также расходов автономных и бюджетных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, за счет средств субсидий, предоставляемых органами местного самоуправления по видам расходов бюджетной классификации 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» и 620 «Субсидии автономным учреждениям»;

- расходов на закупку автономными и бюджетными учреждениями товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества за счет средств субсидий, предоставляемых органами местного самоуправления по видам расходов бюджетной классификации 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» и 620 «Субсидии автономным учреждениям».

- графа 121 – заполняется в соответствии с решениями, иными нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), обуславливающими расходные обязательства, одним из следующих методов:

- нормативный метод - определение объема расходов в плановом периоде исходя из нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

- метод индексации - определение объема расходов в плановом периоде путем индексации объемов расходов текущего периода;

- плановый метод - установление объема расходов в плановом периоде непосредственно в соответствующих нормативных правовых актах.

Допускается использование иных методов расчета объема средств на исполнение расходного обязательства в плановых периодах.

При заполнении РРО указывается весь перечень расходных обязательств муниципального образования, входящих в каждый раздел (пункт, подпункт) сгруппированных расходных обязательств. В случае наличия расходных обязательств с незначительным объемом средств на их исполнение возможно осуществлять объединение соответствующих расходных обязательств по более укрупненным направлениям расходов.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением органов местного самоуправления, отражаются по строкам 10701, 10702 РРО.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением органов местного самоуправления, осуществляемые за счет субвенций, предоставленных из бюджета Мурманской области, отражаются по строкам 11301, 11302 РРО.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением деятельности органов местного самоуправления (в части вопросов оплаты труда работников органов местного самоуправления), отражаются в своде реестров муниципальных образований без учета обязательств, связанных с начислениями на выплаты по оплате труда.

Обязательства, связанные с компенсацией расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, а также с предоставлением гарантий и компенсацией расходов, связанных с переездом, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера, в соответствии со статьями 33 и 35 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», в том числе в отношении работников органов местного самоуправления, отражаются только по коду строки 10721 РРО.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением бюджетных учреждений, отражаются по соответствующему расходному обязательству муниципального образования в зависимости от отраслевой принадлежности структурных подразделений бюджетного учреждения и содержания обязательства.

Если обязательства, связанные с финансовым обеспечением муниципальных учреждений, относятся сразу к нескольким расходным обязательствам, в том числе разной отраслевой принадлежности (например, деятельность централизованных бухгалтерий) и не могут быть однозначно распределены между соответствующими расходными обязательствами муниципального образования, подобные обязательства отражаются по строке 10708.

Обязательства, связанные с обслуживанием муниципального долга по кредитам, отражаются по строкам 10703, 10704 РРО.

Объем средств на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникших в результате принятия указов Президента Российской Федерации, а также в ходе реализации государственных программ Российской Федерации, заполняется справочно по графам 31-50 РРО и строкам расходных обязательств муниципального образования, относящимся к указанным актам.

Порядок формирования ГРБС документа «Реестры расходных обязательств» с типом РРО «Плановый» и «Предварительный» идентичен, за исключением сроков формирования, установленных Управлением финансов.

Наименование подраздела, расходного обязательства	Код статьи	отчетный 2024г.										текущий 2023г.								
		2-й год сп		3-й год сп		4-й год сп		5-й год сп		6-й год сп		7-й год сп		в т.ч. за счет прочих бюджетов и внебюджетных средств	в т.ч. за счет целевых средств бюджета					
		в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет прочих бюджетов и внебюджетных средств Фондов	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств бюджета													
		57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
	2	56-57+58+59 +60																		
8.1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального округа, всего	10601																			
8.1.1.	10602																			
8.1.2.	10603																			
8.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального округа на территории местного значения муниципального округа, всего	10701																			
8.2.1.	10702																			
8.2.2.																				
8.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий местного самоуправления муниципального округа, права на решение вопросов, не относящихся к вопросам местного значения муниципального округа, всего	10800																			
8.3.1. по перечню, предусмотренному статьями 16.1. Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего	10801																			
8.3.1.1.	10802																			
8.3.1.2.	10803																			
8.3.2. по учету в осуществлении государственных функций в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего	10900																			
8.3.2.1.	10901																			
8.3.3. по реализации иных установленных законом местного бюджета дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предусмотренных отечественным законодательством, всего	11000																			
8.3.3.1.	11001																			
8.3.4. по реализации вопросов, не относящихся к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не включенных в их компетенцию федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, всего	11100																			

в т.ч. объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на оплату

Наименование полномочия, расходного обязательства	Код статьи	оперный 2024г.										текущий 2024г.								
		новый период 027-2024г.					2-й год пп					в т.ч. за счет целевых средств Федерального бюджета		в т.ч. за счет прочих бюджетных поступлений, включая средства Фондов		в т.ч. за счет целевых средств Федерального бюджета		в т.ч. за счет прочих бюджетных средств Фондов		
		Всего	в т.ч. за счет целевых средств Федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет бюджетных поступлений, включая средства Фондов	в т.ч. за счет целевых средств бюджета	Всего	исполнено	неисполнено	исполнено	неисполнено	исполнено	неисполнено	исполнено	неисполнено	исполнено	неисполнено	исполнено	неисполнено	
1	2	56-57-58+59+60	57	58	59	60	61-63+65+67	62-64+66+68	63	64	65	66	67	68	69	70	71-72+73+74	75	76	77
8.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключенных договоров (соглашений) и рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа, отдельных государственных полномочий, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - "органы государственной власти субъектов Российской Федерации, всего																				
8.4.1. за счет субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, всего	11201																			
8.4.1.1. ...	11202																			
8.4.1.2. ...	11203																			
8.4.2. за счет субсидий, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации, всего	11300																			
8.4.2.1. ...	11301																			
8.4.2.2. ...	11302																			
8.5. отдельные государственные полномочия, не переданные, но осуществляемые органами местного самоуправления муниципального округа за счет субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации	11500																			
8.5.1. ...	11501																			
8.5.2. ...	11502																			
8.6. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключенных соглашений, предостерегающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, всего	11600																			
8.6.1. по предоставлению субсидий из местных бюджетов, всего	11601																			
8.6.2. по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего	11604																			
8.7. Условно утвержденные расходы на первый и второй год планового периода в соответствии с решением о местном бюджете муниципального округа	11700																			
Итого расходных обязательств муниципальных образований, без учета внутренних оборотов	11800																			
Итого расходных обязательств муниципальных образований	11900																			

в т.ч. объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществ

Код строки	Наименование полномочия, расходного обязательства	пятилетний период 2027-2031гг.												отчетный 2024г.				текущий 2023г.									
		очередной 2026г.				1-й год пл				2-й год пл																	
		в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств областного бюджета	в т.ч. за счет прочих доходов бюджетной системы	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств областного бюджета	в т.ч. за счет прочих доходов бюджетной системы	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств областного бюджета	в т.ч. за счет прочих доходов бюджетной системы	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств областного бюджета	в т.ч. за счет прочих доходов бюджетной системы	в т.ч. за счет целевых средств федерального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств регионального бюджета	в т.ч. за счет целевых средств областного бюджета	в т.ч. за счет прочих доходов бюджетной системы						
2	1	76-77+78+79+80	77	78	79	80	81-82+83-84+85	82	83	84	85	86-87+88+89+90	87	88	89	90	91-92+93+94+95	92	93	94	95	96-97+98+99+100	97	98	99	100	
11200	8.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, жилищно-коммунального (соплатений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального округа, отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего																										
11201	8.4.1. за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, всего																										
11202	8.4.1.1.																										
11203	8.4.1.2.																										
11300	8.4.2. за счет субвенций, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации, всего																										
11301	8.4.2.1.																										
11302	8.4.2.2.																										
11500	8.5. отдельные государственные полномочия, не переданные, по осуществлению органами местного самоуправления муниципального округа за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации																										
11501	8.5.1.																										
11502	8.5.2.																										
11600	8.6. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального округа, заключении соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего																										
11601	8.6.1. по предоставлению субвенций из местных бюджетов, всего																										
11604	8.6.2. по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего																										
11700	8.7. Условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решениями о местном бюджете муниципального округа																										
11800	Итого расходных обязательств муниципальных образований, без учета внутренних оборотов																										
11900	Итого расходных обязательств муниципальных образований																										

Оценка стоимости полномочий муниципальных образований

