

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
КОЛЬСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 28 декабря 2020 года

г.Кола

№ 341

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Кольского района субсидии на иные цели и формы отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на иные цели

В соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Кольского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели согласно приложению №1.

2. Утвердить форму отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на иные цели согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Начальник управления финансов



М.П.Королькова

Приложение № 1
к приказу управления финансов
от 28.12.2020 №341

**ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА КОЛЬСКОГО
РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ
УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

г. Кола

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

_____ (наименование структурного подразделения администрации Кольского района, осуществляющего

_____, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,
функции и полномочия учредителя)

в лице _____,
(наименование должности руководителя Учредителя, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативно правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного Учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,
(наименование должности руководителя

_____ действующего на основании _____,
Учреждения, Ф.И.О.) (наименование,

_____, с другой стороны, именуемые
дата, номер нормативно правового акта или доверенности)

в дальнейшем «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Кольского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации Кольского района от 21.12.2020 №1462 заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Кольского района в 20__ году субсидии на

(далее - Субсидия).

_____ (указание цели(ей) предоставления Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Кольского района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____ (далее - код БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <1>, в следующем размере:
 _____ (_____) рублей _____ копеек.
 _____ (сумма прописью)

2.3. _____ <2>.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в _____
 _____ (наименование территориального органа Федерального казначейства)

согласно:

3.1.1. Графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению <3>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.2. _____ <4>.

 <1> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации Кольского района (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

В случае предоставления Субсидий на несколько целей коды КБ, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в приложении к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<2> Иные положения при необходимости.

<3> Приложение, указанное в подпункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<4> Иные документы при необходимости.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых Учреждением документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в течение двух рабочих дней с дня их получения от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. Утверждать сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20__ год (далее - Сведения) <5>, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка, цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.6. В случае если Учреждением допущены нарушения порядка, цели(ей) и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, и/или нарушение требований _____ <6>, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата средств Субсидии в доход бюджета Кольского района в сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в течение пяти рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <7>.

<5> По форме 0501016 в соответствии с приложением № 3 к Порядку санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2017 N 226Н.

<6> Указываются иные документы (например, Положение о персонафицированном финансировании дополнительного образования детей).

<7> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.3. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем факта(ов) нарушения Учреждением финансирования, порядка, цели(ей) и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе указания недостоверных сведений в _____ <8>, или получения от органа финансового контроля информации о таких нарушениях, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее второго рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением <9>.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение Сведения не позднее пяти рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Предоставлять Учредителю информацию в соответствии с подпунктом 3.1.2 настоящего Соглашения <10>.

<8> Указывается при наличии подпункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

<9> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<10> Указывается при наличии подпункта 3.1.2 настоящей Типовой формы, с указанием срока предоставления.

4.3.6. Направлять Учредителю не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.7. Направлять Учредителю не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия, отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии <11>, в случае, утверждения показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с приложением №3 к Соглашению.

4.3.8. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Кольского района в течение 10 дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.9. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Кольского района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20___ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в порядке, установленном управлением финансов администрации Кольского района.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <12>.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 20___ году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <13>.

<11> Форма отчета о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии оформляется в соответствии с приложением №2 Приказу.

<12> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<13> Указываются иные конкретные права (при наличии).

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <14>.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____ <15>.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. _____ <16>.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения <17>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

<14> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<15> Указываются иные конкретные положения, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<16> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<17> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению №5 к настоящей Типовой форме.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <18>.

7.6. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой Субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Полное наименование Учредителя	Полное наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
_____ (Ф.И.О.) (подпись)	_____ (Ф.И.О.) (подпись)

<18> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению №5 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения

Приложение № _____
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ <19>

N п/п	Наименование Субсидии и <20>	КБК				Код Субсидии и <20>	Сумма Субсидии, руб.
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
Итого							

<19> Данное приложение формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких Субсидий.

<20> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации Кольского района (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения

Приложение № _____
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ (ИЗМЕНЕНИЯ В ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ) <21>

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

N п/п	Наименование Субсидии <22>	Целевая статья			Вид расходов	Код Субсидии <22>	Сумма, подлежащая перечислению, руб.	Сроки перечисления Субсидии <23>
		Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
...								

<21> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<22> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации Кольского района (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

<23> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению.

Приложение №3
к Типовой форме соглашения

Приложение № _____
к соглашению № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель результативности/ единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения

Приложение № _____
к Соглашению от _____ 20__ года № _____

Согласовано:

(наименование должности руководителя
структурного подразделения администрации
Кольского района, осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципального
учреждения, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ
ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ, НА « ____ » _____ 20__ ГОДА
(ПЕРИОД С НАЧАЛА ФИНАНСОВОГО ГОДА)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака).

Субсидия <24>		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало отчетного периода	Поступления	Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
наименование	КОД					
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель _____

Бухгалтер _____

М.П.

<24> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации Кольского района (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О РАСТОРЖЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ ОТ _____ 20__ ГОДА № ____

г. Кола

«__» _____ 20__ г.

_____ (далее- Учредитель)
(наименование структурного подразделения администрации Кольского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с другой стороны, именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Кольского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденным постановлением администрации Кольского района от 21.12.2020 №1462, заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета Кольского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели(далее-Соглашение).

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере

(_____) рублей ____ копеек по коду БК _____ <25>.
(сумма прописью)

<25> Если субсидия предоставлялась по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии,

предоставляемые по таким кодам БК.

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек.

2.3. Учредитель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек <26>.

2.4. Учреждение в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в бюджет Кольского района Субсидию в размере _____ (_____ (сумма прописью)) рублей _____ копеек <27>.

2.5. _____ <28>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <29>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.1. _____ <30>.

<26> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<27> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<28> Указываются иные положения или условия (при наличии).

<29> Указываются пункты Соглашения, предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<30> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

Полное наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО

Полное наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП:

ИНН/КПП:

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
К СОГЛАШЕНИЮ ОТ _____ 20__ ГОДА № _____

г. Кола

«__» _____ 20__ г.

(далее-Учредитель)

(наименование структурного подразделения администрации Кольского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с другой стороны, именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Кольского района субсидий на иные цели, заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Кольского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели (далее-Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <31>:

1.1. В преамбуле <32>:

1.1.1. Слова «_____» заменить словами «_____».

<31> При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего дополнительного соглашения к Типовой форме, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<32> При внесении изменений в преамбулу Соглашения в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

1.2. В разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии»:

1.2.1. В пункте 2.2 размер Субсидии в сумме _____ рублей по коду БК _____ увеличить/уменьшить на _____ рублей _____ копеек<33>.

1.3. В разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.3.1. В пункте 3.1 слова « _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами « _____ ».
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4. В разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. В подпункте 4.1.2 слова «в течение двух рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней».

1.4.2. В подпункте 4.1.8 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.4.3. В подпункте 4.3.2 слова «не позднее двух рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.4.4. В подпункте 4.3.6 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.4.5. В подпункте 4.3.7 слова «в течение 10 дней» заменить словами «в течение _____ дней».

1.5. Иные положения по настоящему дополнительному соглашению:

1.5.1. _____.

1.5.2. _____.

<33> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.6. Раздел 8 «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» изложить в следующей редакции:

«Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Полное наименование Учредителя	Полное наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
/	/
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)»

1.7. Приложение № _____ к Соглашению изложить в новой редакции согласно приложению № _____ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Дополнить приложением № _____ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Внести изменения в приложение № _____ согласно приложению № _____ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Полное наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Полное наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
/	/
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Отчет
о достижении значений показателей результативности
предоставления Субсидии по состоянию
на _____ 20__ года

Наименование Учреждения _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование мероприятия <2>	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Учреждения _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 3 приложения 3 к Соглашению о предоставлении субсидии.

<2> Заполняется в случаях, если предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных мероприятий

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 4 приложения 3 к Соглашению о предоставлении субсидии.

