**Приложение № 8**

к решению Совета депутатов

Кольского района

от 08.12.2022г.№ 18/2

**Порядок**

**предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим отдельные виды деятельности на территориях сельских поселений муниципального образования Кольский район** **на частичное возмещение затрат, связанных с производством и реализацией тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий документ устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Кольского района (далее – Субсидии, местный бюджет) муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Кольский район (далее – предприятия), осуществляющим на территориях муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав Кольского муниципального района Мурманской области, следующие виды деятельности:

- производство и передача пара и горячей воды (тепловой энергии);

- забор, очистка и распределение воды;

- сбор и обработка сточных вод.

Субсидии предоставляются для восстановления платежеспособности предприятия (санация) в рамках обязанностей учредителя (собственника имущества) предприятий по предупреждению их банкротства.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, на выполнение мероприятий, утвержденных в целях предоставления субсидий и включенных в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры».

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на частичное возмещение затрат, связанных с производством и реализацией тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства.

**II. Условия и порядок предоставления Субсидий**

2.1. Предприятия имеют право на получение Субсидии, если они соответствуют следующим критериям:

2.1.1. Финансовое положение предприятия отвечает признакам банкротства, установленным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.1.2. В отношении предприятия не введена ни одна из процедур банкротства, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.1.3. Предприятие не получало средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.1.4. У предприятия на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату средств в бюджет Кольского района.

**III. Порядок подачи и рассмотрения заявок на предоставление Субсидий**

3.1. Для получения Субсидии в целях частичного возмещения затрат, связанных с производством и реализацией тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства, в том числе на погашение кредиторской задолженности, предприятия предоставляют в администрацию Кольского района:

- заявление на получение Субсидии по типовой форме, утвержденной Управлением финансов администрации Кольского района;

- копии документов, подтверждающих наличие денежных обязательств, заверенные руководителем и главным бухгалтером предприятия (договоры, акты сверки взаимных расчетов с кредиторами по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления);

- оборотно - сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления.

- реестр планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды, утвержденный руководителем Предприятия;

- налоговую декларацию по налогу на прибыль по состоянию на последнюю отчетную дату с подтверждением о принятии в налоговом органе;

- справку, подписанную руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у юридического лица на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату средств в бюджет Кольского района.

3.2. Субсидии предоставляются администрацией Кольского района со дня заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной Управлением финансов администрации Кольского района.

3.3. Субсидии перечисляются в течение 10 рабочих дней после заключения соглашения на расчетный счет предприятия, открытый в кредитной организации.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- предоставление недостоверной информации в составе документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- предприятие не соответствует критериям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- отсутствие средств в бюджете Кольского района, предусмотренных для предоставления субсидии.

3.5. Предприятия не вправе:

а) расходовать Субсидии по видам деятельности, не связанным

- с производством и передачей пара и горячей воды (тепловой энергии);

- забор, очистка и распределение воды;

- сбор и обработка сточных вод.

б) приобретать за счет полученной Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.6. Субсидии подлежат возврату в местный бюджет в следующих случаях:

3.6.1. субсидии использованы с нарушением условий их предоставления;

3.6.2. выявления недостоверных сведений в представленных документах;

3.6.3. направления Субсидии на цели, не соответствующие пункту 3.1 настоящего Порядка;

3.6.4. иные нарушения, выявленные в ходе проведения соответствующих проверок.

3.7. Субсидии подлежат возврату в случаях, установленных пунктом 3.6. настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 календарных дней.

Возврат Субсидии осуществляется предприятиями на лицевой счет, открытый для учета операций по исполнению бюджета получателю средств Администрации Кольского района.

3.8. В случае невозврата Субсидии (части Субсидии) в сроки, установленные пунктом 3.7 настоящего Порядка, средства Субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Не использованные на 1 января очередного финансового года остатки Субсидии подлежат возврату в бюджет Кольского района в следующем порядке:

- администрация Кольского района в течение 7 календарных дней с момента выявления неиспользованного остатка Субсидии направляет предприятиям требование о возврате Субсидии в бюджет Кольского района;

- требование о возврате Субсидии должно быть исполнено в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования;

- в случае невозврата Субсидии средства Субсидии подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**IV. Требования к отчетности**

4.1. Администрация ежемесячно, не позднее 08 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в финансовый орган администрации Кольского района отчет об использовании Субсидии по форме, утвержденной финансовым органом администрации Кольского района

4.2. В целях подтверждения целевого использования средств Субсидии, Получатель Субсидии предоставляет в администрацию Кольского района отчёт о направлении Субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Порядок, сроки предоставления и форма отчёта устанавливаются в Соглашении.

**V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включает:

- проверку администрацией Кольского района соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий;

- проверку Контрольно-счетной палатой в соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- проверку отделом муниципального контроля администрации Кольского района в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2 Осуществление мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится финансовым органом муниципального образования в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.